



Országos Atomenergia Hivatal

Az Országos Atomenergia Hivatal munkatársat keres humánpolitikai referens munkakörbe

Feladatok:

Az Országos Atomenergia Hivatal személyi állományának foglalkoztatásához kapcsolódó személyzeti, munkaügyi feladatok ellátása, így különösen:

- a kormányzati szolgálati jogviszony létesítésével, megszüntetésével, és az előmenetellel kapcsolatos ügyintézés,
- részvétel a kormánytisztviselők kötelező közszolgálati képzésével kapcsolatos feladatokban,
- közreműködés az illetményszámfejtéshez kapcsolódó feladatok ellátásában

Elvárások:

- Magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet
- Felsőfokú szakirányú iskolai végzettség
- MS Office irodai alkalmazások magas szintű felhasználói ismerete
- Nyitottság az új feladatokra, önálló munkavégzési és tanulási készség, pontosság és alaposág

Előny:

- Költségvetési szervnél szerzett legalább 3 éves gyakorlat
- Felsőfokú társadalombiztosítási OKJ-s végzettség
- Lotus Notes felhasználói szintű ismerete

Amit kínálunk:

- a jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII.31) Korm. rendelet, továbbá az Országos Atomenergia Hivatal Egységes Közszolgálati Szabályzatának rendelkezései az irányadók,

- biztos, kiszámítható megélhetést nyújtó, köztisztteletet jelentő kormánytisztviselői jogállás,
- fiatalos, dinamikus munkaközösség.

Egyéb információ:

- A jelentkező által csatolandó iratok: végzettséget igazoló oklevél másolata, szakmai önéletrajz, a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. sz. melléklete szerinti adattartalommal,
- motivációs levél
- a munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ a www.oah.hu címen érhető el.

Munkavégzés helye: 1036 Budapest, Fényes Adolf u. 4.

Jelentkezési határidő: 2015. január 15.

Jelentkezés módja:

A jelentkezési dokumentumokat az Országos Atomenergia Hivatalnak címezve, elektronikus formában az allas@haea.gov.hu címre kérjük benyújtani. A tárgyban kérjük megjelölni a munkakör megnevezését: „humánpolitikai referens”